

**Положение**  
**о содержании учебно-методических комплексов дисциплин (модулей)**  
**в филиалах, структурных подразделениях среднего профессионального**  
**образования федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего профессионального образования**  
**«Самарский государственный университет путей сообщения»**

**1. Общие положения**

1.1. Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей) (далее – УМК) создаются в филиале, структурном подразделении среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Техникум, СПО, СамГУПС) с целью обеспечения качественной реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Учебно-методические комплексы создаются отдельно по каждой дисциплине (модулю) и являются основной частью учебно-методической работы педагогического работника.

1.3. Учебно-методические комплексы способствуют систематизации материалов, позволяют правильно организовать образовательный процесс и самостоятельную внеаудиторную работу студентов.

1.4. Работа по созданию учебно-методических комплексов является объемной, поэтому должна планироваться на период до 3-х лет.

1.5. Планирование работы по созданию комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин (модулей) осуществляется на учебный год в плане работы кабинета.

1.6. При планировании работы по созданию учебно-методических комплексов следует исходить из следующих приоритетов: в течение первого года работы разрабатываются в обязательном порядке:

- Рабочая программа дисциплины (модуля).
- Календарно-тематический план дисциплины (модуля).
- Поурочные планы дисциплины (модуля).
- Список литературы по дисциплине (модуля).
- Контрольно-оценочные средства по отдельным темам и в целом по дисциплине (модулю).
- Материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).
- Задания на лабораторно - практические и семинарские занятия.
- Контрольные задания для студентов заочной формы обучения.

1.7. Последующую работу по созданию учебно-методических комплексов педагогические работники планируют самостоятельно.

1.8. Контроль за созданием учебно-методических комплексов

осуществляется членами предметной (цикловой) комиссией, Методическим советом под руководством заместителя директора техникума по учебной работе.

1.9. Содержание учебно-методических комплексов формируется с учетом опыта работы педагогических работников техникума.

1.10. Предлагаемое содержание учебно-методических комплексов носит рекомендательный характер. На усмотрение педагогического работника в учебно-методический комплекс дисциплин (модулей) могут включаться другие материалы, либо отдельные материалы могут отсутствовать.

## **2. Нормативный комплект**

2.1. Перечень компетенций, установленных ФГОС СПО.

2.2. Примерная программа дисциплины (модуля).

2.3. Рабочая программа дисциплины (модуля).

2.4. Календарно-тематические планы дисциплины (модуля).

2.5. Выписка из ФГОС СПО — требования к компетенциям, знаниям, умениям и навыкам по дисциплине (модулю).

2.6. Список литературы по дисциплине (модулю).

2.7. Санитарные нормы и правила техники безопасности.

2.8. Инструкции по технике безопасности.

2.9. Методические рекомендации по организации работы кабинета, лаборатории, мастерской.

## **3. Комплект темы**

3.1. Требования к компетенциям, определенным ФГОС СПО и рабочей программой дисциплины (модуля).

3.2. Дидактические единицы темы в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

3.3. Межпредметные и внутрипредметные связи дисциплины (модуля).

3.4. Материалы к актуализации опорных знаний по теме (вопросы, ситуации, задачи, тесты и пр.).

3.5. Материалы для контроля усвоения темы (опросные карты, диктанты, тесты, кроссворды и пр.).

3.6. Материалы для закрепления (карты, схемы, задания, ситуации и пр.).

3.7. Дополнительные материалы разработки компетенций, установленных ФГОС СПО.

3.8. Дополнительный информационный материал.

3.9. Образцы типовых документов.

3.10. Раздаточный иллюстративный материал (схемы, таблицы, и пр.).

3.11. Дидактические иллюстрации.

3.12. Перечень средств обучения.

## **4. Комплект «Практическая подготовка студентов»**

4.1. Положение техникума об организации лабораторно - практических и семинарских занятий.

4.2. Перечень лабораторно - практических и семинарских занятий в

соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

4.3. Требования к знаниям, умениям и навыкам по каждому лабораторно - практическому и семинарскому занятию.

4.4. Задания на лабораторно - практические работы.

4.5. Методические указания к выполнению лабораторно - практических занятий.

4.6. Алгоритмы решения практических задач.

4.7. Планы семинарских занятий.

4.8. Материалы к сквозным лабораторно - практическим работам.

4.9. Методические разработки деловых игр, совместных лабораторно - практических занятий.

4.10. Тесты входного контроля.

4.11. Бланки документов.

4.12. Инструкции по технике безопасности при выполнении лабораторно-практических занятий.

4.13. Материалы для проверки результатов выполнения лабораторно - практических занятий.

4.14. Образец оформления лабораторно - практической работы.

#### **5. Комплект «Организация самостоятельной работы студентов»**

5.1. Перечень видов самостоятельной работы по дисциплине (модулю).

5.2. Контрольные задания и методические указания для студентов заочной формы обучения.

5.3. Конспект лекций.

5.4. Опорный конспект.

5.5. Рабочая тетрадь.

5.6. Методические разработки по отдельным темам дисциплины (модуля).

5.7. Перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения.

5.8. Распечатки материалов к самостоятельному изучению.

5.9. Темы рефератов по дисциплине (модулю) с указаниями к их написанию.

5.10. Справочники формул, терминов.

5.11. Комплекты тестов.

5.12. Задания расчетного характера, задачи, упражнения на дом.

#### **6. Комплект «Организация самостоятельного выполнения лабораторно - практических и семинарских занятий»**

6.1. Перечень самостоятельных лабораторно - практических и семинарских занятий по дисциплине (модулю) .

6.2. Задания на самостоятельное изучение и конспектирование семинарских занятий.

6.3. Задания на самостоятельные лабораторно - практические занятия.

6.4. Методические указания к выполнению самостоятельных лабораторно - практических и семинарских занятий.

6.5. Материалы для контроля самостоятельной работы студентов.

## **7. Комплект «Промежуточная аттестация студентов»**

- 7.1. Положение СамГУПС об организации промежуточной аттестации студентов в Техникумах.
- 7.2. Варианты административных контрольных работ.
- 7.3. Перечень экзаменационных вопросов.
- 7.4. Перечень типовых экзаменационных задач.
- 7.5. Экзаменационные билеты по дисциплине (модулю).
- 7.6. Экзаменационные тесты по дисциплине (модулю).
- 7.7. Материалы к принятию зачета по дисциплине (модулю).
- 7.8. Материалы, разрешенные к использованию на административной контрольной работе, зачете, экзамене.
- 7.9. Контрольно-измерительные материалы по дисциплине (модулю).
- 7.10. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (модулю).

## **8. Комплект «Курсовое проектирование»**

- 8.1. Положение Техникума по курсовому проектированию.
- 8.2. Требования к компетенциям, определенным ФГОС СПО.
- 8.3. Типовая тематика курсового проекта (курсовых работ).
- 8.4. Перечень тем курсовых проектов (курсовых работ) по учебным группам студентов.
- 8.5. Методические указания к выполнению курсового проектирования.
- 8.6. Нормативные документы, используемые в ходе курсового проектирования.
- 8.7. Фактический материал предприятий для организации курсового проектирования.
- 8.8. Требования к оформлению курсового проекта (курсовой работы).
- 8.9. Типовой бланк рецензии на курсовой проект (курсовую работу).
- 8.10. Образец курсового проекта (курсовой работы).

## **9. Комплект «Практика студентов»**

- 9.1. Положение СамГУПС о практике студентов Техникумов.
- 9.2. Требования к компетенциям, определенным ФГОС СПО.
- 9.3. Рабочая программа практики.
- 9.4. Фактический материал предприятий для оформления отчетов о практике.
- 9.5. Требования к оформлению отчета по практике.
- 9.6. Типовой бланк отзыва о результатах практики.
- 9.7. Образец отчета о практике.

## **10. Комплект «Государственная итоговая аттестация студентов»**

10.1. Положение СамГУПС об итоговой государственной аттестации выпускников Техникумов.

10.2. Положение СамГУПС по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в Техникумах.

10.3. Материалы к организации выполнения выпускной квалификационной работы:

- Требования к компетенциям, установленным ФГОС СПО;
- Типовая тематика дипломных проектов (дипломных проектов, работ);
- Содержание дипломного проекта (дипломного проекта, работы) в соответствии с предложенной тематикой;
- Требования к оформлению дипломного проекта (дипломного проекта, работы);
- Фактический материал предприятий для выполнения дипломного проекта, работы;
- Нормативные документы, используемые в ходе дипломного проектирования;
- Бланки документов по содержанию дипломного проекта, работы;
- Типовой бланк отзыва на дипломный проект, работу;
- Типовой бланк рецензии на дипломный проект, работу;
- Образец выполнения дипломного проекта, работы;
- Перечень материалов, разрешенных к использованию на государственной итоговой аттестации.