

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ» в г. Алатыре**

Рассмотрено и одобрено

на совете филиала

«15» 02 2016 г.



Утверждаю

Директор филиала

Рузавина Т.А.

02 2016 г.

Положение

о студенческом самоуправлении

в общежитии

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ В ОБЩЕЖИТИИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация студентов (АСО) общежития является общественным органом студенческого самоуправления в общежитии и координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к мероприятиям по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии и на прилегающей территории, организует досуг студентов, проживающих в общежитии.

1.2. АСО в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

1.3. Деятельность студенческого самоуправления основывается на принципах:

- законности
- обеспечения единства и равноправия
- добровольности
- самостоятельности
- приоритета интересов студентов
- приоритета общечеловеческих и национальных ценностей
- открытости для всех
- творчества

1.4. Видами деятельности студенческого самоуправления является:

- разработка и реализация социальных проектов, направленных на формирование ценностных ориентаций студентов
- организация культурно-досуговых мероприятий
- организация мероприятий направленных на формирование потребностей у студентов в здоровом образе жизни.

II. Цели организации деятельности студенческого совета общежития

2.1. Создание в общежитии условий для формирования трудового, нравственного воспитания будущего специалиста.

2.2. Привлечение обучающихся к участию в решении вопросов организации быта, досуга и проживания в общежитии.

2.3. Координация деятельности структур по решению вопросов организации быта и отдыха обучающихся.

2.4. Контроль по соблюдению правил проживания в общежитии.

2.5. Представление интересов обучающихся, проживающих в Общежитии № 3 перед администрацией филиала.

III.Задачи

3.1. Взаимодействие с администрацией филиала по улучшению жилищно-бытовых условий, организации досуга, соблюдением проживающими санитарно-гигиенических норм и т.д.

3.2. Информационно-методическая и организационная помощь студентам, проживающим в общежитии.

3.3. Рациональное использование и развитие материальной базы: организация контроля по сохранности материальных ценностей; мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели, закрепленных жилых комнат за проживающими.

3.4. Организация и развитие у студентов навыков самообслуживания, коллективистского цивилизованного образа жизни.

3.5. Развитие навыков организаторской работы актива обучающихся.

IV Организация работы студенческого самоуправления в общежитии:

4.1. Членом АСО может стать студент, проживающий в общежитии.

4.2. Структура Ассоциации студентов общежития:

АСО руководит Председатель студенческого совета, а так же его заместитель.

Ассоциация состоит из следующих отделов:

- административно-хозяйственная часть; ;
- культурно-массовый;
- информационный;
- старосты этажей и староста общежития;
- спортивный отдел.

4.3. Деятельность студенческого самоуправления общежития осуществляется в соответствии с планом работы, разработанным на год. Заседания Ассоциации проводятся не реже одного раза в месяц

4.4. АСО из своего состава избирает председателя, секретаря и распределяет обязанности между другими своими членами.

4.5. На каждом этаже общежития избирается староста, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке.

4.6. Студенческое самоуправление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с профсоюзной организацией студентов и администрацией филиала.

4.7. Для осуществления организационной работы Ассоциация

использует информационные стенды, в том числе рассказывающие о деятельности студенческого самоуправления общежития.

V Права и обязанности председателя студенческого самоуправления общежития

Обязанности председателя:

5.1. Руководит работой студенческого совета общежития, распределяет обязанности между членами Студенческого совета;

5.2. Обеспечивает постоянную связь с администрацией общежития;

5.3. Согласовывает план работы Студсовета на учебный год, календарный план мероприятий с администрацией общежития и филиала.

5.4. Представляет на утверждение студенческому совету план работы.

Студсовета на учебный год, календарный план мероприятий;

5.5. Организует выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы Студсовета;

5.6. Контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами Студсовета;

5.7. Решает вопросы заселения и выселения в общежитие .

5.8. Регулярно проводит заседание Студсовета (1 раз в неделю);

5.9. Ведет и хранит документацию, которая включает: план работы студенческого совета на учебный год, календарный план мероприятий протоколы заседаний Студсоветов, списки проживающих, списки актива (члены Студсовета), Положения о студенческом общежитии, студенческом Совете, Правила внутреннего распорядка, положения о смотрах-конкурсах, журналы учета общественно-полезного труда, нарушений проживающими;

Права председателя:

5.10. Ходатайствовать перед администрацией филиала о поощрении актива, членов органов студенческого самоуправления;

5.11. Привлекать проживающих в общежитии к выполнению работ по благоустройству общежития и придомовой территории, согласно графику работ;

5.12. Ставить вопросы перед органами студенческого самоуправления и администрацией филиала о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям;

5.13. Давать членам Студсовета разовые поручения, не связанные с исполнением основных обязанностей.

VI. Содержание деятельности Ассоциации студентов общежития:

6.1. АСО решает следующие вопросы:

- разрешение конфликтов между проживающими;
- принятие мер дисциплинарного воздействия;

- поощрение проживающих.

6.2. Проводит смотры - конкурсы на звание "Лучшая комната общежития" и "Лучший этаж общежития".

6.3. Оказывает помощь заведующему общежитием в ознакомлении проживающих с "Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях", "Правилами пользования бытовыми и электрическими приборами", правилами техники безопасности и пожарной безопасности, добивается соблюдения этих правил всеми проживающими в общежитии.

6.4. Организует работу по поддержанию порядка и чистоты в жилых комнатах, бытовых помещениях и на прилегающей территории.

6.5. Принимает участие в заселении студентов.

6.6. Привлекает студентов к текущему ремонту комнат, в которых они проживают, к работам по благоустройству территории общежития.

6.7. Организует культурно-досуговые и спортивно-оздоровительные мероприятия в общежитии.

6.8. Созывает по мере необходимости общие собрания студентов, проживающих в общежитии по вопросам быта, отдыха и труда.

6.9. Заслушивает на своих заседаниях отчеты членов совета и старост этажей.

6.10. Организует поддержку правопорядка в студенческой среде и применяет к нарушителям Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии меры общественного воздействия.

6.11. Участвует в организации заселения и аттестации жильцов в соответствии с правилами проживания студентов в общежитии.

Решение АСО, согласованное и утвержденное с администрацией, является обязательным для лиц, проживающих в общежитии.